………………………………………. ……………– dnia …..…………..

Imię i nazwisko wnioskującego miejscowość data

adres: ……………………………….

………………………………………..

tel.:…………………………………..

e-mail: ……………………………….

Państwowe Gospodarstwo Leśne

Lasy Państwowe

**Nadleśnictwo Mircze**

ul. Hrubieszowska 55

22-530 Mircze

**Wniosek dotyczący sprzedaży nieruchomości Nadleśnictwu Mircze**

Jako właściciel / współwłaściciel / osoba umocowana prawnie reprezentująca jednostkę organizacyjną, firmę, organ (1) nieruchomości opisanej szczegółowo w poniższej tabelce:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer działki | Obręb ewidencyjny | Gmina | Powierzchnia (ha) | Użytek gruntowy | Udział w działce współwłasnościowej | Wartość działki proponowana przez wnioskującego (zł) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

wnioskuję o jej zakup przez Nadleśnictwo Mircze na podatnie przepisów art. 37 ustawy o lasach z dnia 28.09.1991 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1356 z późn. zm.).

Nieruchomość opisana powyżej posiada dowód własności:

1. księgę wieczystą numer: ………………………………………………….………..
2. akt własności ziemi: ………………………………………………………….……..
3. inny ……………………………………………………………………………………

Nadleśnictwo pisemnie (lub e-mailem) powiadomi wnioskującego zarówno o pozytywnym, jak i negatywnym rozpatrzeniu wniosku, w terminie 14 dni od jego wpłynięcia do sekretariatu (biura) Nadleśnictwa, z podaniem uzasadnienia.

Po przeprowadzeniu przez Nadleśnictwo wstępnej pozytywnej weryfikacji wniosku, o której Nadleśnictwo powiadomi w terminie 14 dni od wpłynięcia wniosku do sekretariatu (biura) Nadleśnictwa – **poniższym podpisem wnioskujący** zobowiązuję się dostarczyć do Nadleśnictwa dokumenty niezbędne do uzyskania zgody Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych na zakup nieruchomości (działki, działek) opisanej powyżej, a mianowicie:

1. wypis i wyrys z powszechnej ewidencji gruntów (aktualny),
2. wypis z Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy, z którego wynika, że nieruchomość (działka/działki) jest terenem zalesionym (lasem) lub przeznaczonym do zalesienie. W przypadku braku w/w Planu, wypis ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy, a w przypadku braku MPZP i SUiKZP Gminy stosowną prawomocną decyzję Gminy o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, z których wynika, że nieruchomość (działka/działki) jest terenem zalesionym (lasem) lub przeznaczonym do zalesienie.
3. oświadczenie o braku obciążeń prawnych i majątkowych nieruchomości i jej granic na rzecz osób trzecich,
4. oświadczenie o braku sporów granicznych, a w przypadku takowych, oświadczenie o ich rozwiązaniu w wyniku geodezyjnego lub sądowego ustalenia granic.

 Oświadczam, iż zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym RODO, znajdującym się na następnej stronie przedmiotowego wniosku.

………………………………………………………………….

czytelny podpis wnioskującego

1. – niepotrzebne skreślić

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo**informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Mircze ul. Hrubieszowska 55,
22-530 Mircze** zwane dalej **Administratorem Danych**, tel.: **+48 84 651 90 02**,
e-mail: mircze@lublin.lasy.gov.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja wniosku.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich w szczególności dochodzenie ewentualnych roszczeń
5. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych, podmiotom, z których usług Administrator Danych będzie korzystał w ramach realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
6. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
7. Ma Pan/Pani prawo do:
8. dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
9. sprostowania danych (art. 16. RODO),
10. usunięcia danych (art.17 RODO)
11. ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
12. przenoszenia danych (ar. 20 RODO),
13. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
14. niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych,
 w tym profilowania (art. 22 RODO),
15. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
16. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie negatywne rozpatrzenie w/w celu.
17. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
18. Źródłem danych osobowych jest wnioskodawca.
19. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres wymagany obowiązującymi przepisami prawa oraz przez okres wynikający z Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt PGL LP, nie dłużej jednak niż okres przedawnienia roszczeń. Administrator może przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłącznie, gdy wynika to z obowiązku nałożonego na Administratora przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub, gdy będzie istniała inna podstawa przetwarzania Pana/Pani danych określona w art. 6 ust. 1 RODO.