

Zasady obrotu drewnem oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Mircze

I. Zasady ogólne.

1. „Zasady obrotu drewnem oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Mircze” regulują procesy sprzedaży drewna i produktów nieдрzewnych na terenie Nadleśnictwa Mircze.
2. Sprzedaż drewna odbywa się w oparciu o „Plan sprzedaży drewna dla Nadleśnictwa Mircze”.
3. Rozchód drewna przeznaczonego do sprzedaży w planie sprzedaży na dany rok odbywa się w oparciu o masy wyznaczone na dany rynek sprzedaży zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Regionalnego Lasów Państwowych w Lublinie w oparciu o wynik aukcji internetowych i cenniki detaliczne. Przesunięcie mas pomiędzy rynkami wymaga decyzji Nadleśniczego.
4. Sortymenty objęte cennikiem detalicznym pozyskuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. Warunkami Technicznymi, które zostały wprowadzone Zarządzeniem nr 51 DGLP z 30.09.2019 r. z późn. Zm.
5. Każdy klient ma prawo do informacji w zakresie przetwarzania własnych danych osobowych oraz prawach przysługujących na podstawie RODO (zgodnie z załącznikiem nr 3)

IV. Samowyrób drewna.

1. Pozostałości drzewne po wykonanej ścinie oraz zrywce drewna użytkowego mogą być przeznaczone do zagospodarowania w drodze samowyrobu przez okoliczną ludność.
2. Samowyrób może być dokonywany w dwóch wariantach:
 - I. Samowyrób bez wykonania melioracji agrotechnicznych
 - II. Samowyrób z wykonaniem melioracji agrotechnicznych w stopniu umożliwiającym wykonanie prawidłowego przygotowanie gleby i dokonania nasadzeń.
3. W następnej kolejności w przypadku braku chętnych do samowyrobu pozostałości drzewnych mogą być sprzedawane na aukcjach e-drewno dla firm przerabiających drewno na zrębki.
4. W formie samowyrobu mogą być wyrabiane następujące sortymenty drzewne: M2, S4. Każdy z wymienionych sortymentów należy składać na oddzielnych stosach umożliwiającym prawidłową obórkę.
5. Przed rozpoczęciem pracy na wskazanej przez leśniczego (lub osobę jego zastępującą) pozycji zainteresowani samowyrobem zobowiązani są podpisać oświadczenie o przestrzeganiu obowiązujących zasad BHP, konieczność podporządkowania się zaleceniom Służby Leśnej i osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo (Załącznik nr 2 do zarządzenia)
6. Leśniczy (lub osoba jego zastępująca) zobowiązany jest do zapoznania zainteresowanych samowyrobem drewna z występującymi na danej powierzchni zagrożeniami dla zdrowia i życia oraz pisemnego otrzymania od nich potwierdzenia otrzymania takich informacji.
7. Do samowyrobu leśniczy ma prawo dopuszczać osoby świadome, że spełniają następujące wymogi:
 - oświadczają, że są świadome, iż prace te wykonują na własny rachunek i odpowiedzialność i nie nawiązują przez jej wykonywanie żadnego stosunku cywilno-prawnego z nadleśnictwem,

- oświadczają, że stan ich zdrowia pozwala wykonywać prace związane z samowYROBEM drewna, oraz nie są pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających (w przypadku uzasadnionych wątpliwości leśniczy ma prawo odmówienia dopuszczenia takiej osoby do samowYROBU)
- oświadczają, że posiadają sprawne narzędzia do obróbki drewna i potrafią je obsługiwać,
- oświadczają, że prace przy samowYROBIE drewna prowadzić będą w zespole co najmniej dwuosobowym
- oświadczają, że czynności samowYROBU będą wykonywane według wskazówek leśniczego lub innej uprawnionej osoby we wskazanym przez niego miejscu,
- oświadczają, że będą dokładać staranności w bezpiecznym wykonaniu pracy, wykazując troskę o bezpieczeństwo własne, osób współpracujących, jak również osób trzecich, przestrzegając wskazówek udzielonych w ramach przekazanych informacji o zagrożeniach przy wprowadzeniu na pozycję pracy oraz zasad zawartych w pouczeniu na druku „oświadczenia”,
- oświadczają, że prace będzie wykonywał według zasad określonych w instrukcji bhp przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej i Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24.08.2006r. (Dz. U. 161 poz. 1141), w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej oraz zasad bezpieczeństwa wymienionych w trakcie przeprowadzonego spotkania informacyjnego.

IV.A Samowyrób drewna – bez wykonania melioracji agrotechnicznych

1. Na powierzchniach, gdzie nie jest prowadzona ścinka i zrywka drewna, zainteresowani tą formą zaopatrywania się w opał wyrabiają pozostałości drewna bez konieczności uprzątnięcia powierzchni w stopniu umożliwiającym przygotowanie i sadzenie na powierzchni.
2. W przypadku, kiedy wykonujący samowyrób drewna oświadczy, że nie wykona uporządkowania powierzchni lub stopień jej uporządkowania nie pozwala na wykonanie przygotowania gleby i sadzenia bonifikata za samowyrób do ceny drobnicy nie przysługuje.

IV.B Samowyrób z wykorzystaniem melioracji agrotechnicznych

1. Samowyrób z wykonaniem melioracji agrotechnicznych polega na wyróbce sortymentów M2, S4, przez okoliczną ludność z jednoczesnym jej uprzątnięciem z gałęzi, odpadów drzewnych, oczyszczenie powierzchni ze zbędnej roślinności (krzewów i krzewinek) w stopniu umożliwiającym przygotowanie gleby i odnowienie powierzchni wraz z wyniesieniem w/w pozostałości na odległość do 50m.
2. Po wykonaniu samowYROBU wraz z melioracjami agrotechnicznymi nabywcy drewna przysługuje rabat na zakup drobnicy pozyskanej z powierzchni, gdzie wykonano melioracje. Wielkość rabatu będzie określona w Decyzji Nadleśniczego zatwierdzającej cennik detaliczny.

VI. Zasady sprzedaży detalicznej.

1. Dokumentem stanowiącym dowód sprzedaży jest asygnata (zawierająca informacje o wydatku) i paragon fiskalny lub faktura wystawiona w biurze nadleśnictwa.
2. Przy sprzedaży detalicznej stosuje się aktualne ceny z cennika „Cennik detaliczny drewna ceny ubruttowione” zatwierdzony przez nadleśniczego.
3. Fakturę sporządza się w oparciu o dane wystawione asygnaty z zastrzeżeniem w pkt. a
 - a) żądanie klienta w sprawie wystawienia faktury VAT na drewno sprzedawane w ramach sprzedaży detalicznej musi być zgłoszone do leśniczego przed

wydrukiem paragonu fiskalnego (faktura VAT wysyłana jest drogą tradycyjną lub w formie elektronicznej na podany adres e-mail).

4. Asygnata jest dokumentem na okaziciela uprawniającym do odbioru drewna w określonym na niej terminie. Termin odbioru drewna może być przedłużony za zgodą nadleśniczego lub zastępcy nadleśniczego. Asygnata nie zawiera danych nabywcy, wyjątkiem jest sprzedaż na fakturę, która zawiera pełne dane: nazwę podmiotu, adres oraz numer NIP, jeżeli istnieje.
5. Maksymalna kwota transakcji gotówkowej dla klientów indywidualnych wynosi 20 000 zł brutto, dla przedsiębiorców 15 000 zł brutto.
6. Zgłoszenie faktu przedłużenia ważności asygnaty ciąży na leśniczym lub upoważnionej osoby prowadzącej wydatek.
7. Fakt uzyskania zgody należy odnotowywać w książce służbowej pracownika, zaś osoba udzielająca zgody w terminie późniejszym odnotowuje fakt jej udzielenia.
8. Asygnata jest dokumentem ścisłego zarachowania drukowanym z rejestratora leśniczego.
9. Upoważnieni do sprzedaży leśniczowie i podleśniczowie zobowiązani są do sprzedaży gotówkowej lub bezgotówkowej (za pomocą terminalu płatniczego).
10. Gotówkę pobraną przy wystawieniu asygnaty leśniczy przesyła przekazem pocztowym zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w Nadleśnictwie Mircze.
11. Odbiorcę obowiązuje termin wywozu podany na asygnacie i nie powinien on być dłuższy niż 14 dni. Za zgodą nadleśniczego lub zastępcy nadleśniczego leśniczy może przedłużyć termin wywozu na zasadach wymienionych w pkt 5-6. Wydający potwierdza ilości wydawanego drewna na asygnacie w miejscu i dniu wydatku.
12. Reklamacje zakupionego drewna w sprzedaży detalicznej rozpatruje komisja w składzie ustalonym przez nadleśniczego w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji z zastrzeżeniem w pkt. a
 - a. W przypadku reklamacji ze względu na wady powstające w wyniku szybko postępującej deprecjacji, zwłaszcza w okresie wegetacyjnym należy zachować 5 dniowy termin zgłoszenia i rozpatrzenia reklamacji.
13. Wystawca asygnaty zobowiązany jest do poinformowania kupującego o zasadach sprzedaży detalicznej i zasadach rozpatrywania reklamacji obowiązujących w Nadleśnictwie Mircze.
14. Sprzedaż detaliczna w leśnictwach odbywa się w zgodzie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia (Organizacja sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Mircze).

IX. Zasady rozpatrywania reklamacji.

1. Sprzedający odpowiada za wady ukryte drewna na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach.
2. Reklamacje rozpatrywane będą według zasad i trybu obowiązującego u Sprzedającego lub według zapisów zawartych w umowie kupna sprzedaży.
3. W przypadku zakupu loco las, Kupujący lub upoważniony przez niego przewoźnik dokonuje odbioru ilościowego drewna, na gruncie, w miejscu wydania surowca.
4. W przypadku drewna mierzonego w pojedynczych sztukach lub stosach Kupujący może składać reklamacje w terminie do 14 dni od daty zakupu z zastrzeżeniem pkt a.
 - a) W przypadku reklamacji ponadnormatywnych wad drewna, których skutkiem jest szybko postępująca deprecjacja drewna (np. sinizna, brunatnica, zaparzenia, pęknięcia), kupujący składają w terminie do 5 dni od wystawienia dokumentu rozchodowego drewna.
5. Kupujący powiadamia Sprzedającego o reklamacji w formie pisemnej (dopuszcza się też powiadomienie e-mailem) na obowiązującym wzorze.
6. W zgłoszeniu reklamacyjnym wymienionym w pkt. 5 należy podać numery sztuk lub stosów drewna podlegającego reklamacji z podaniem wad niespełniających norm jakościowych.
7. Drewno reklamowane winno być udostępnione do rozpatrzenia reklamacji w stanie umożliwiającym jego identyfikację.

8. Reklamacje sprzedanego drewna rozpatruje zespół orzekający w składzie ustalonym przez nadleśniczego oraz przedstawiciel Kupującego.
9. Wady dyskwalifikujące surowiec okazuje własnym staraniem oraz na swój koszt Kupujący.
10. Manipulację reklamowanego surowca Kupujący i Sprzedający wykonują wspólnie w sposób najbardziej dogodny dla Stron (rozmanipulowanie drewna odbywa się staraniem Kupującego).
11. Drewno po rozpatrzeniu reklamacji podlega ponownie pomiarowi i klasyfikacji.
12. Nie bierze się pod uwagę różnic w pomiarze średnic do 1cm oraz długości do 10 cm.
13. Brak rozpatrzenia reklamacji przez Sprzedającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia traktuje się jako jej uznanie.
14. Złożenie reklamacji na drewno nie wstrzymuje konieczności uiszczenia za nienależności.

X. Specyfikacja manipulacyjna.

1. Specyfikacja manipulacyjna drewna sporządzana jest w biurze nadleśnictwa przez właściwego pracownika działu zagospodarowania lasu na podstawie protokołu z reklamacji.
2. Specyfikację manipulacyjną sporządza leśniczy w przypadku wystąpienia błędów w odbiórce, wydatku drewna ze stosów częściowych, z polecenia osób przeprowadzających kontrolę odbiórki drewna lub osoby prowadzącej dokumentację rozchodową z działu zagospodarowania lasu.
3. Specyfikacje sporządzane przez leśniczego wymagają sprawdzenia przez inżyniera nadzoru lub zastępcy nadleśniczego i akceptacji nadleśniczego.

XII. Postanowienia końcowe.

1. Umowy kupna-sprzedaży drewna, zawarte przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, zachowują swoją ważność.
2. Obrót drewnem w leśnictwach winien być prowadzony w sposób wykluczający jego deprecjacje i przy pełnym zabezpieczeniu zasad ochrony lasu.
3. Drewno pozyskane nielegalnie, które zostało odzyskane przez nadleśnictwo nie może być sprzedane jako certyfikowane (FSC).
4. W wyjątkowych przypadkach (np. awarii rejestratora leśniczego lub drukarki) nadleśniczy lub zastępca nadleśniczego może dopuścić napisanie kwitu wywozowego lub asygnaty ręcznie.
5. Każde odstępstwo od przedstawionych zasad wymaga akceptacji nadleśniczego lub jego zastępcy i powinno być dokumentowane na piśmie.
6. Kwestie nierozstrzygnięte w niniejszym regulaminie rozwiązuje i wyjaśnia w oparciu o obowiązujące w PGL LP zarządzenia, decyzje i wytyczne wprowadzone przez Generalnego Dyrektora Lasów Państwowych w Lublinie oraz Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie.